

## **CONSELHO DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DE PINHEIROS– COMDES**

### **ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DE PINHEIROS – COMDES**

**REALIZADA NO DIA 14 DE SETEMBRO 2022**

Aos quatorze dias do mês de setembro de dois mil e vinte e dois, às 08h00, reuniram-se ordinariamente no Auditório da Casa do Produtor Rural em Pinheiros, os membros representantes do IDAF, Sindicato Rural, Robusta *Coffee*, SEMAMA, ICMBIO, CDL, COOPEAVI, *Covre e cia*, ASCAP, MEPES, *Placas do Brasil*, INCAPER, CBH Itaúnas, PRODNORTE, além destes estavam presentes também representantes da ASSIPES, substituindo o membro do Conselho, como manifestação de interesse da instituição. Vale informar ainda que foram previamente justificadas as faltas dos membros representantes da Homeoplant, do Nortefrut, da Câmara de Vereadores e da ASSIPES. A relação completa das instituições e participantes está na lista de presença anexa à ATA. Tendo como pauta para discussões: 1) Aprovação da ata da última reunião. 2) Indicação de membro para assumir a função de Segundo Secretário. 3) Atualização sobre o Plano Municipal da Mata Atlântica – PMMA. 4) Aprovação de metas do PROESAM. 5. Assuntos gerais. Dando início a reunião, o Presidente do COMDES Sr. André Guilherme de Oliveira Botelho (Robusta Coffee), agradeceu a presença de todos os conselheiros presentes e deu as boas-vindas, em seguida foi feita a aprovação da ata da reunião anterior. Logo após passou a palavra para a Srta. Kelly Furtado de Araújo (CBH – Itaúnas), a qual comunicou que o cargo de Segundo Secretário estava vago, e que precisaria ser escolhido um membro para auxiliar nas demandas do COMDES, conforme prevê o regimento interno. Foi indicado compor a vaga, a Srta. Fágna Silveira Piva (Prodnorte), e tendo sido aprovado pela plenária. Seguindo a pauta, a Srta. Kelly informou sobre o andamento da elaboração do Plano Municipal da Mata Atlântica – PMMA. Tendo sido realizado uma oficina de diagnóstico e percepção no dia 22 de junho de 2022, no auditório da Casa do Produtor Rural de Pinheiros, tendo como público alvo os atuantes na elaboração do Plano no município. Também aconteceu nos dias 22 e 23 de agosto, no município de São Mateus - ES, uma oficina intermediária de capacitação do Projeto Planos da Mata, tendo como público alvo as equipes das organizações civis, interlocutores das prefeituras e conselheiros de meio ambiente, participaram da capacitação as Srtas. Kelly Furtado de Araújo e Fágna Silveira Piva. Na capacitação, foram apresentadas metodologias para desenvolvimento nas oficinas intermediárias, além dos pontos que devem ser abordados no plano, como diagnóstico local, metas e objetivos a serem alcançados e que estarão contidos no plano. A Srta. Kelly Furtado informa que o Plano deverá ser aprovado pelo COMDES, e de acordo com o planejamento da equipe que está desenvolvendo o Plano, a aprovação deverá ocorrer ainda no ano de 2022. Ainda, informa que a próxima reunião conforme o calendário de reuniões aprovado em assembleia ocorrerá em novembro e que estará verificando se haverá necessidade de trocar a data da reunião ou marcar uma extraordinária, para discussão e aprovação do Plano. A Srta. Kelly, também comunica a respeito da Consulta de Percepção, que foi divulgada para os membros do conselho para preenchimento do questionário online, e também para a sua divulgação, e que até a presente data houve em torno de 30 repostas. Foi solicitado para quem não respondeu o questionário, não deixar de responder e também compartilhar com

família e amigos. O Sr. Érico Orletti (Sindicato Rural) questiona se já existe algum material elaborado referente ao plano. O Sr. Alex Favaro Nascimento (IDAF) informa que compõe o Grupo de Trabalho, e que até o momento não sabe o que foi feito, por falta de comunicação. Também questiona sobre a data limite para aprovação do Plano. Os membros presentes na plenária questionam e sugerem que seja solicitada uma prévia para apreciação da plenária para identificar o andamento de elaboração do Plano, e que o produto final seja entregue com um prazo mínimo de 30 dias de antecedência para aprovação. Além disso, será questionado à Instituição responsável pela elaboração a data final de aprovação do Plano. Érico (Sindicato Rural) sugere que em caso de não atendimento do prazo de 30 dias, a aprovação poderá ser adiada para o próximo ano. O Sr. Bruno da Silva Souza (COOPEAVI) completa que o prazo é necessário para que todos tenham tempo suficiente para corrigir e fazer sugestões, e a depender do tamanho do material esse prazo seja até curto. A Srta. Kelly (CBH) informa que segundo a Instituição organizadora o Plano precisaria ser aprovado ainda em 2022, e eu as dúvidas e petições pontuadas serão levadas até os responsáveis. Foi aprovado pela plenária um prazo de 30 dias para apresentação de uma prévia do Plano. Além disso, sobre a atuação do Grupo de Trabalho, o Sr. Alex (IDAF) sugere que seja solicitada uma atuação mais energética dos membros. Em continuidade, a Srta. Kelly (CBH) prosseguiu discorrendo sobre o PROESAM e lembrou aos membros que o município está recebendo 10 parcelas mensais no valor de R\$6.500,00 desde o mês de abril, na Modalidade Apoio, em uma conta específica e para uso no custeio de atividades do Departamento de Meio Ambiente. E que as metas do PROESAM até o momento não foram cumpridas, devido à falta de servidores na secretaria para cumprir com todas as demandas. O Sr. Renato Silva Pereira (CDL) questiona o que tem sido feito com esse recurso. A Srta. Kelly informa que até o momento foi utilizado para promoção da 1º Caminhada Ecológica, realizada em junho em comemoração ao dia do Meio Ambiente. O Sr. Danilo Netto Franklin (Placas do Brasil) questiona se esse recurso não poderia ser utilizado para contratação de um servidor ou de uma consultoria para prestar os serviços no Departamento de Meio Ambiente e no cumprimento das metas do PROESAM. O Sr. Erico (Sindicato Rural), sugere que seja encaminhado por e-mail ou no grupo de membros do WhatsApp as metas do PROESAM. A Sra. Kamila da Silva Fernandes (INCAPER) questiona se um estagiário não resolveria essas demandas. E a Srta. Kelly informa que hoje o Departamento de Meio Ambiente já possui uma estagiaria, que é a Srta. Ádria Nunes que também está presente na reunião, que a mesma contribui bastante nas demandas, contudo, hoje é necessário um servidor para que tenha autonomia para realizar outras tarefas, que não sejam somente o cumprimento de metas do PROESAM. O Sr. Érico (Sindicato Rural) questiona quais as dificuldades para contratação de um servidor e utilização do recurso. A Srta. Kelly (CBH) informa que é um procedimento feito pela administração, e que já foi solicitado a contratação anteriormente. A Sra. Kamila (INCAPER), questiona se for uma deliberação do COMDES, a contratação do servidor, se a administração poderia acatar. A Srta. Fágna (PRODNORTE) informa que na última reunião do conselho, foi deliberado fazer um ofício encaminhado à administração pública referente a contratação de servidor. O Sr. André Botelho, informa que não foi encaminhado o ofício. A Srta. Kelly Furtado completa que na última reunião foi deliberado as principais prioridades de resoluções dos problemas ambientais do município, os quais foram: 1º contratação de pelo menos um servidor para auxiliar na gestão e fiscalização ambiental do município; 2º Construção do transbordo e regularização ambiental da Usina de triagem e Compostagem. O Sr. Bruno (COOPEAVI) ressalta que o município carece de um servidor que exerça a função de fiscalizar, no sentido de fazer um trabalho de educação ambiental, orientando o empreendedor para que este adequar o seu

empreendimento nas normas ambientais, além disso, teme que o município perca a sua competência de licenciar, e volte para o IEMA, visto que esse órgão fica localizado em Vitória, dificultando o acesso, e os tramites dos processos são morosos. O Sr. Renato (CDL) propõe que ele juntamente com os Srs. André (Robusta) e Érico (Sindicato Rural), levem o ofício pessoalmente ao prefeito e se reúnam com o mesmo, com a finalidade de resolver essas demandas prioritárias. A Srta. Kelly Furtado, informa que ela fez um ofício como responsável pelo Departamento de Meio Ambiente com essas solicitações, e, além disso, foi realizada no dia 13 de setembro de 2022, uma reunião na prefeitura, onde esteve presentes o Procurador Municipal, o Prefeito, o Diretor do setor de obras, a Diretora do setor de meio ambiente e também o Secretário da pasta. Onde foram discutidas problemáticas na gestão de Resíduos Sólidos Urbanos no município. Foi definido na reunião que seria dado prosseguimento no processo licitatório da construção da Estação de Transbordo o qual já possui Licença de Instalação válida, para posteriormente licenciar e regularizar a Usina de Triagem. E em relação a essa demanda, seria necessário acompanhar e aguardar para ver os próximos andamentos. Além disso, foram abordados sobre a questão dos Resíduos de Construção Civil e sua destinação final que também é outro problema no município. Foi discutida a possibilidade de investimento em equipamento de trituração desses resíduos, para que posteriormente este possa ser utilizado na reabilitação de estradas vicinais do município ou aterramento de terrenos, o que diminuiria a necessidade de grande área de disposição final. O Sr. Érico (Sindicato Rural) informou que os produtores rurais têm interesse em disponibilizar máquinas e caçambas para o traslado desse material triturado para as áreas de aterro, assim como os mesmos se mobilizaram para realizar a limpeza da área do balneário. O Sr. André Botelho, concorda e reitera que incentivarão a compra desse equipamento junto ao prefeito. A Srta. Kelly (CBH) complementa que a gestão de RCC é complexa e está interligada a vários fatores, como estrutura, planejamento, e conscientização dos cidadãos. E que foram elencadas as prioridades do Conselho, para que sejam requeridas uma por vez. Por fim, tratando de Assuntos gerais, o Sr. Danilo (Placas do Brasil), comenta que a Placas do Brasil em parceria com o Consórcio Prodnorte, e algumas empresas da região e juntamente com a Findes (Federação de Indústrias do Espírito Santo), estão buscando estabelecer uma Parceria Público e Privada – PPP, para realização de um estudo de viabilidade técnica para contratação de uma empresa de beneficiamento de resíduos na região norte. Já foram realizadas duas reuniões, tendo a participação da Placas do Brasil, Findes, Alcon, Oxford, Marcopolo, Prodnorte representado pelo seu presidente, o Sr. André Sampaio, e demais representantes dos municípios consorciados. O objetivo desse projeto, é uma melhoria para a região norte, visto que os municípios estão destinando os seus resíduos para aterros sanitários em Aracruz ou Cariacica. A Srta. Fágna (PRODNORTE) complementa que o Prodnorte está auxiliando na articulação entre os municípios, mas que a região norte possui um Consórcio específico para gestão de RSU, o CONORTE, o qual é presidido pelo o prefeito de Nova Venécia, o Sr. André Fagundes. Além disso, possui 15 municípios consorciados, porém atualmente não possui muita atuação, mas que já foram elaborados estudos de viabilidade técnica para implantação de aterro sanitário e estações de transbordo no norte do estado, informou ainda que o consórcio possui uma área para implantação de um aterro, no distrito de Nestor Gomes, KM 41 do município de São Mateus-ES. Ainda, a Srta. Fágna (PRODNORTE) complementa que o Consorcio Prodnorte, participou de um edital da Caixa de uma PPP, para obtenção de recursos, com a finalidade de análise de viabilidade e busca de melhores soluções tecnológicas a serem tomadas para disposição de RSU, incluindo aterro, recuperação energética, co-processamento, entre outros. O Prodnorte está aguardando ser chamado, a ordem de chamada já está na 8ª

posição e a classificação do consórcio é a 15ª posição. Porém complementa que todo o processo e finalização da implantação são demorados. O Sr. Alex Favaro, questiona sobre ações de fiscalização que aconteceram no município e o que tem sido feito para resolver os problemas que ocasionaram as notificações e penalidades. A srta. Kelly (CBH) informa que há notificações em relação às áreas de disposição irregular de resíduos sólidos do município e informa ainda que pelo Departamento de Meio Ambiente já foram realizadas solicitações de regularizações, sem muito sucesso. Porém, em relação às multas o setor jurídico do município vem atuando para resolução. A Srta. Fágna Piva informa que em Pedro Canário o prefeito conseguiu fazer uma conversão de algumas multas municipais, para que ao invés desse valor ser pago ao IBAMA ou ao IEMA, ser pago ao Fundo de Meio Ambiente do município. E que essa poderia ser uma solução para o nosso município, uma vez que o valor do fundo poderia ser reinvestido na gestão ambiental municipal. Ainda, sugere que o setor jurídico seja convidado para participar da próxima reunião, a fim de apresentar ao conselho quais foram as providências tomadas para resolução dos problemas. O Sr. Alex (IDAF) complementa que a ideia é ajudar a resolver os problemas que geraram os autos de infrações, para que estes não ocorram novamente, pois envolve dinheiro público do contribuinte, que poderá ser investido em outras áreas do município. E toda plenária aprova. A srta. Kelly (CBH) informa que esqueceu de mencionar no início da reunião que a COOPEAVI solicitou a substituição de seu membro junto ao COMDES, dessa forma o Sr. Altair M. Gonçalves deixa o rol de membros do conselho e em seu lugar assume o Sr. Bruno Silva Souza. Assim, diante do fim das pautas pontuadas no Edital de Convocação nº 0003/2022, a Srta. Kelly (CBH) relembra que ficaram como demandas: 1) Solicitar a SAPI e a SOS Mata Atlântica o Calendário/cronograma dos próximos passos de elaboração do PMMA e solicitar uma prévia do Plano para apreciação da plenária. 2) elaboração de ofício direcionado à Administração Pública referente a contratação de servidor, ficando o Sr. Bruno (COOPEAVI) responsável pela elaboração, e posterior realização de uma reunião com o Prefeito, sendo os Srs. André Botelho, Erico Orletti e o Sr. Renato Pereira, responsáveis pela articulação. 3) Convocar via ofício o Setor jurídico municipal para apresentação das notificações que o município tem recebido de outros órgãos ambientais, tais como IBAMA e IEMA ou Ministério Público, e o que tem sido feito para regularização para que não ocorra novas notificações. Ficou definido a próxima reunião ordinária para o dia **09 de novembro de 2022** (quarta-feira) às 08:00 horas, na Casa do Produtor Rural. O Sr. André Botelho, presidente do Conselho encerrou a reunião e agradeceu a presença de todos. Sem mais para o momento, eu Fágna Silveira Piva, lavrei a presente ATA, que vai por mim assinada e pelo Presidente Sr. André Guilherme de Oliveira Botelho e pelos demais presentes em lista anexa.

---

**André Guilherme de Oliveira  
Botelho**  
Presidente do COMDES

---

**Fágna Silveira Piva**  
Representante Poder Público –  
Consórcio Público Prodnorte